

**COMUNE DI ARCUGNANO
PROVINCIA DI VICENZA**

**CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO INTEGRATIVO PER L'EROGAZIONE
DELLE RISORSE PER LE POLITICHE DI SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE E
PER LA PRODUTTIVITÀ DELL'ANNO 2011**

1. Composizione delegazione:

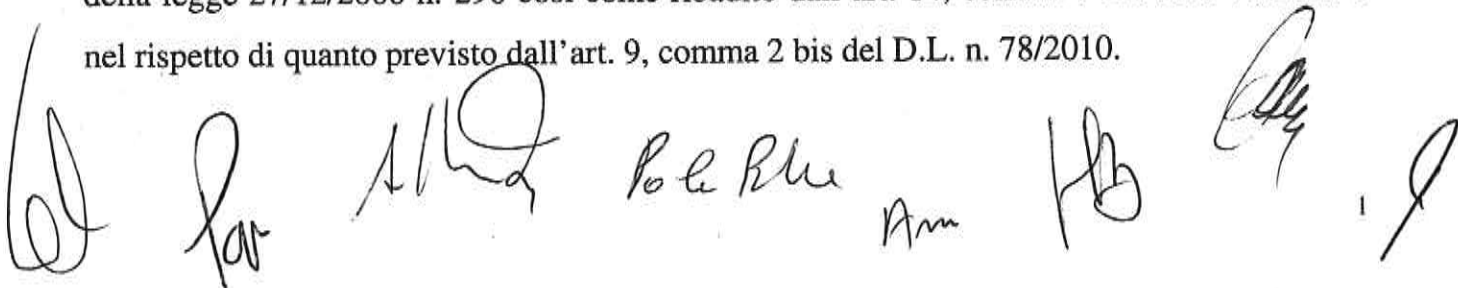
Seduta del 10 novembre 2011

<u>Parte pubblica</u>	Presenti	Assenti
Segretario Comunale/Direttore Generale: Sardone Luigi	X	
Tommaso – Presidente		
Responsabile Area Economico-Finanziaria: Pinaffo Massimo	X	
<u>R.S.U.</u>		
Braggion Katia	X	
Iseppi Alessandro	X	
Bedin Paola	X	
<u>Parte sindacale</u>	X	
U.I.L. – Paggin Carola	X	
C.I.S.L. – Lanaro Renato	X	
C.G.I.L. – Manente Aurelio	X	
<u>Segretario Verbalizzante:</u> Novello Annamaria		

Le parti, anche a seguito delle riunioni del 13 luglio 2011 e del 2 novembre 2011, concordano:

2. Costituzione del fondo:

esaminata l'esposizione del fondo per l'erogazione delle risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività dell'anno 2011, le parti prendono atto della corretta costituzione dello stesso fondo che costituisce parte integrante del presente accordo in qualità di allegato A, in coerenza con il quadro normativo delineato dall'art. 1, comma 557 della legge 27/12/2006 n. 296 così come ribadito dall'art. 14, comma 7 del D.L. 78/2010 e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 9, comma 2 bis del D.L. n. 78/2010.



3. Erogazione delle risorse:

Si prende atto della proposta di destinazione/utilizzo del fondo che costituisce parte integrante del presente accordo in qualità di allegato B.

Produttività: si prende atto che per l'erogazione della produttività anche per il 2011 si utilizzerà il Manuale di Valutazione permanente del Personale approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 130 del 15.06.2001 e ss.mm.ii., senza l'applicazione delle fasce di merito (D.Lgs. 141/2011).

Progressioni orizzontali: non sono previsti fondi per queste finalità nel corso del 2011 tenuto conto anche della generale cristallizzazione stipendiale al 2010, a mente del disposto di cui al primo comma dell'art. 9 della legge n. 122/2010 di conversione del D.l. 78/2010.

Si stabilisce, conformemente a quanto già stabilito per il 2008, 2009 e per il 2010 che per la erogazione della produttività individuale sulla base delle valutazioni, sarà calcolato un budget per Area in base alle unità di personale assegnato a tale Area che verrà quindi suddiviso ed erogato ai dipendenti dell'Area stessa in base alle valutazioni effettuate dal Responsabile dell'Area a norma del vigente Manuale di Valutazione permanente del personale approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 130 del 15.06.2001 e ss.mm.ii., senza l'applicazione delle fasce di merito (D.Lgs. 141/2011).

Si rinnovano le seguenti determinazioni:

- reperibilità Anagrafe, rischio, Maneggio valori: si conferma il contenuto delle contrattazioni decentrate precedenti, con la precisazione che l'indennità di rischio va erogata per il periodo di effettiva esposizione al rischio;
- fondo incentivante Merloni: si prende atto di questo disposto dell'art. 35, comma 3 della legge 04.11.2010 n. 183 G.U. 09.11.2010, suppl. ord. n. 243/L, in merito al ripristino al 2% dell'incentivo alla progettazione interna con decorrenza 24.11.2010.
- fondo incentivante ICI: si prende atto della deliberazione specifica di Giunta Comunale n. 173/2011 che determinando gli obiettivi da perseguire da parte dell'Ufficio fissa le percentuali di maggior gettito ICI definitivamente accertato da destinare al



potenziamento dell'Ufficio e al compenso incentivante la produttività del personale dell'Area Economico-Finanziaria con i motivi spiegati nella premessa della citata deliberazione e prevede il riconoscimento di una percentuale delle spese annuali di vittoria eventualmente liquidate a favore dell'Amministrazione Comunale al soggetto che rappresenta nel corso dell'anno l'Ente in sede giudiziale;

- specifici obiettivi di produttività e qualità individuati come prioritari dall'Ente e svolti al di fuori dell'orario di lavoro contrattuale: si prevede per il 2011 lo stanziamento di euro 5.325,00 di cui in parte all'art. 15 c. 5 CCNL 01.04.1999 per il finanziamento, se approvati in corso d'anno, di progetti volti comunque al raggiungimento per l'Ente di obiettivi di produttività e qualità e per i quali andranno appositamente discussi criteri, modalità e misure adottati: si prende atto del progetto interventi fuori orario di servizio per fronteggiare emergenze sul territorio o sul patrimonio comunale dal 01.01.2011 al 27.03.2011, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 146 del 25.05.2011.
- compensi previsti dall'art. 17 del CCNL 1.4.1999, come modificato dall'art. 36 del CCNL 22.1.2004 e dall'art. 7 CCNL 9.5.2006 lett. f e lett. i al personale a tempo indeterminato ed, eventualmente, in casi opportunamente motivati, a tempo determinato: si precisa che i compensi vanno rapportati all'effettivo servizio e non sono ridotti in percentuale se il dipendente presta servizio a part-time.
- In merito alla responsabilità dei procedimenti ed alla loro verifica, anche in considerazione delle recenti mobilità interne, e di nuove eventuali attribuzioni si sollecita nuovamente una rapida ma esaustiva analisi di tutti gli iter procedurali e connesse tipologie di procedimenti che consenta una più equa valorizzazione e conseguente remunerazione delle stesse.
- Comunque:
 - a) si fissa per il corrente anno, in ragione delle diminuite disponibilità del fondo, la corresponsione di un compenso di euro 1.200,00 agli appartenenti alla categoria D previsto dall'art. 17, comma 2, lett. f) ai Capi Servizio non in Posizione Organizzativa e, solo se necessario, ai Capiservizio appartenenti alla categoria C stabilendo che detto compenso è in ogni caso comprensivo di quello previsto dalla lett. i per il capo Servizio titolare della Funzione di Ufficiale di Stato Civile, Anagrafe, Elettorale;



b) si adegua in ragione delle disponibilità del fondo la corresponsione di un compenso di euro 540,00 annui lordi per i dipendenti formalmente incaricati della responsabilità di procedimenti con le seguenti prescrizioni:

I. la responsabilità del procedimento può essere affidata solo a dipendenti a tempo indeterminato o determinato inquadrati dalla categoria C in su, tranne che per il personale ausiliario esterno per il quale la massima categoria attribuibile è attualmente la B;

II. il numero massimo dei responsabili di procedimento non può superare, per l'anno in corso, complessivamente nell'Ente le n. 10 unità e il numero per ogni area come individuata nell'assetto organizzativo approvato con la delibera G.C. n. 04/2005 e s.m.i non può superare le seguenti unità:

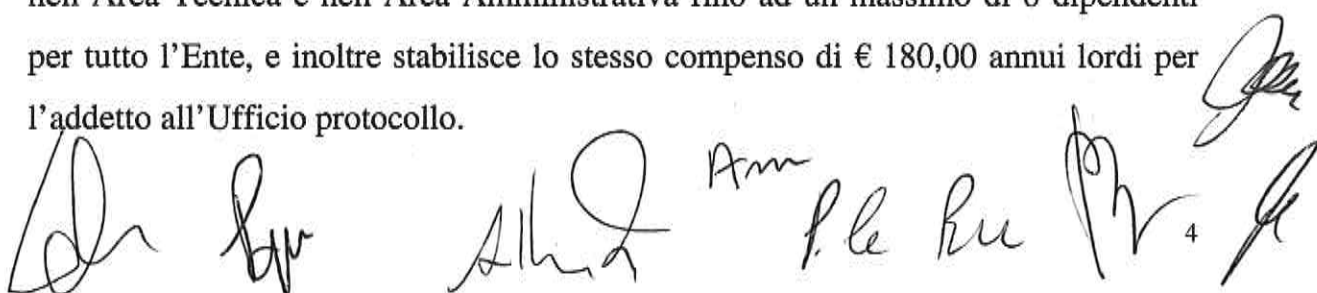
- Area Amministrativa: n. 2 impiegati
- Area Finanziaria: n. 2 impiegati;
- Area Tecnica: n. 6 impiegati;

III. si prevede la corresponsione del compenso di € 540,00 annui al personale di categoria B Area Tecnica per n. 2 collaboratori ai servizi tecnici cat. B in caso di :

- responsabilità dello svolgimento degli accertamenti anagrafici a richiesta dei Servizi Demografici;
- responsabilità in materia di coordinamento operativo del personale ausiliario esterno e di gestione attrezzatura e veicoli in dotazione.

IV. si precisa che le specifiche responsabilità previste dall'art. 17 del CCNL 1/4/1999 e quindi il compenso correlato a tale attribuzione non possono in alcun modo essere ricondotte al processo di valutazione annuale del personale.

V. si decide l'attribuzione di un compenso di Euro 180,00 annui lordi previsto all'art. 17, comma 2, lett. i del CCNL 1.4.1999 (aggiunta dall'art. 36 c. 2 CCNL 22.1.2004) al personale impiegatizio di cat. B e C che, in funzione di URP nelle rispettive aree ha rapporti con il pubblico particolarmente rilevanti come quantità e qualità di contatti, quali quelli attualmente presenti nell'Area Economico-Finanziaria, nell'Area Tecnica e nell'Area Amministrativa fino ad un massimo di 6 dipendenti per tutto l'Ente, e inoltre stabilisce lo stesso compenso di € 180,00 annui lordi per l'addetto all'Ufficio protocollo.



Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the left, a signature with 'Am' above it, and several other initials and a small number '4' on the right.

VI. Vigili: si richiamano gli artt. 11, 15 e 18 della convenzione intercomunale per la gestione in forma associata dei servizi di Polizia Locale tra i Comuni di Longare, Castegnaro, Nanto, Arcugnano e Montegaldella approvata con deliberazione di C.C. n. 48 del 13.07.2010 della durata 1.8.2010- 31.7.2015. I trasferimenti al Comune Capofila ivi previsti trovano finanziamento nelle somme stanziare ai sensi dell'art. 15 c. 1 lett. 1 e art. 15 c. 5° del CCNL 1.4.199 e s.m.i..

VII. Nell'ambito delle finalità valutabili definite dall'accordo per l'anno 2011 (allegato B) eventuali somme residue verranno erogate a titolo di "produttività e miglioramento servizi".

4. Conclusioni:

Per tutti gli istituti in questa sede non modificati o trattati, si confermano i contenuti delle precedenti contrattazioni già recepite dalle correlate delibere di Giunta Comunale.

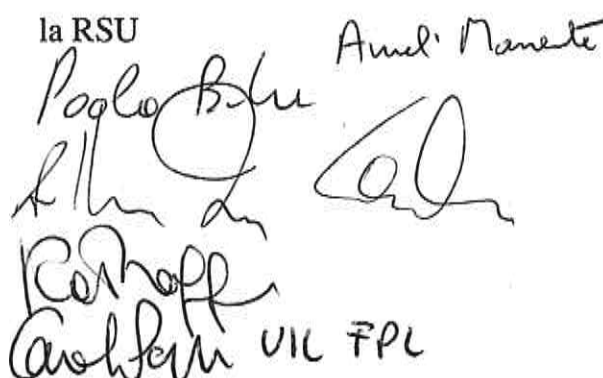
Di comune accordo, le parti stabiliscono che in futuro verranno contrattate annualmente le modalità di utilizzo delle risorse del fondo così come stabilito dall'art. 5 CCNL 1.4.1999, come modificato dall'art. 4 CCNL 22.1.2004.

Letto, approvato e sottoscritto:

L'Amministrazione



la RSU



Amel' Manente

A seguito autorizzazione alla parte pubblica alla sottoscrizione del Contratto (art. 4 CCNL 22.1.2004) con deliberazione di Giunta Comunale n. 284 del 9 novembre 2011, dichiarata immediatamente eseguibile.

Si allegano:

- Relazione illustrativa tecnico finanziaria datata 09.11.2011 relativa ai criteri di costituzione delle risorse decentrate ex art. 31 CCNL 22.1.2004 relative all'annualità economica 2011;
- Parere favorevole espresso in data 09.11.2011 del Revisore Unico dei Conti in merito alla sottoscrizione del Contratto Decentrato per l'erogazione delle risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività dell'anno 2011.

